

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ АГРАРНИХ НАУК УКРАЇНИ

Інститут розведення і генетики тварин імені М.В.Зубця

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ в. о. директора Інституту
розведення і генетики тварин

імені М.В.Зубця



Юрій Вдовиченко

09 червня 2022 року

ЗМІНИ ДО ПРАВИЛ

прийому на навчання до аспірантури та
докторантури Інституту розведення і генетики
тварин імені М.В.Зубця

для здобуття ступеня доктора філософії та
доктора наук
у 2022 році

Зміни до ПРАВИЛ
прийому на навчання до аспірантури та докторантури Інституту
розведення і генетики тварин імені М.В.Зубця
для здобуття ступеня доктора філософії та доктора наук
у 2022 році

Правила прийому встановлені відповідно до Положення про порядок підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р № 261 та Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України 27 квітня 2022 року № 392 (зі змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 02 травня 2022 року № 400).

1. Загальні положення

1.1. Доктор філософії – це освітній і водночас перший науковий ступінь, що здобувається на третьому рівні вищої освіти на основі ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста).

Доктор наук – це науковий ступінь, що здобувається особою на основі ступеня доктора філософії (кандидата наук) за науковою спеціальністю та передбачає набуття найвищих компетентностей у галузі розроблення і впровадження методології дослідницької роботи, проведення оригінальних досліджень, отримання наукових результатів, що забезпечують розв’язання важливої теоретичної або прикладної проблеми, мають загальнонаціональне або світове значення та опубліковані у наукових виданнях.

Аспірант – особа, зарахована до наукової установи для здобуття ступеня доктора філософії.

Докторант – особа, зарахована або прикріплена до наукової установи для здобуття ступеня доктора наук.

1.2. Підготовка в аспірантурі та докторантурі здійснюється:

1) за рахунок:

- видатків державного бюджету (за державним замовленням);
- коштів юридичних та фізичних осіб – на умовах контракту – для роботи у державному і недержавному секторах народного господарства.

2) іноземців та осіб без громадянства на підставі:

- міжнародних договорів України;
- загальнодержавних програм;

- договорів, укладених Інститутом з юридичними та фізичними особами.

1.3. Особи, які раніше пройшли повний курс навчання в аспірантурі або докторантурі за державним замовленням, а також відраховані з неї достроково за вчинення протиправних дій або невиконання індивідуального плану, не мають права повторного вступу до аспірантури і докторантури за державним замовленням.

1.4. Здобуття ступеня доктора філософії здійснюється за очною та заочною формами навчання в межах ліцензованого обсягу відповідно до отриманих ліцензій. Проєкти річних та перспективних планів прийому до аспірантури та докторантури за державним замовленням розробляються Інститутом відповідно до законодавства України та доводяться установі Національною академією аграрних наук України.

1.5. Кількість аспірантів і докторантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням, визначається директором Інституту з урахуванням можливостей забезпечення кваліфікованого наукового керівництва і консультування.

1.6. Затверджені правила прийому до аспірантури та докторантури діють протягом календарного року.

2. Правила прийому до аспірантури

2.1. Для вступу для здобуття ступеня доктора філософії до аспірантури Інституту на конкурсній основі приймаються громадяни України, які мають вищу освіту за ступенем магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) та склали вступні іспити.

2.2. Громадяни інших держав можуть бути прийняті до аспірантури на підставі міжнародних договорів України, загальнодержавних програм, договорів укладених Інститутом з юридичними та фізичними особами. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися упродовж року.

2.3. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки. Обсяг освітньої складової освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії становить 46 кредитів ЄКТС.

2.4. У 2022 році Інститут здійснює прийом до аспірантури з відривом і без відриву від виробництва за спеціальностями:

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Найменування спеціальності	Освітньо-наукова програма
20	Аграрні науки та продовольство	204	Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва	Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва
09	Біологія	091	Біологія	Біологія

2.5. Перелік документів які подає вступник *до аспірантури*:

- 1) заяву на ім'я директора Інституту;
- 2) особовий листок з обліку кадрів з фотографією 6x4 (завірений печаткою і підписом начальника відділу кадрів установи/ організації, де працює той, хто вступає);
- 3) копію документа, що посвідчує особу та громадянство;
- 4) копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;
- 5) копію диплома про закінчення вищого навчального закладу із зазначенням одержаної кваліфікації спеціаліста або магістра і додаток до нього (особи, які здобули відповідну освіту за кордоном – копію нострифікованого диплома);
- 6) копію військового квитка або посвідчення про приписку;
- 7) наукові доповіді (реферати) з обраної ними наукової спеціальності або дослідницьку пропозицію з обраної спеціальності (Дослідницька пропозиція – це науковий текст обсягом до 5 сторінок, в якому обґрунтовується тематика майбутнього дисертаційного дослідження, його актуальність, стан розробки тощо) та список опублікованих наукових праць і винаходів.
- 8) міжнародний сертифікат з іноземної мови, який засвідчує рівні C1-C2 (за наявності);
- 9) 2 кольорові фотокартки розміром 3×4;
- 10) мотиваційний лист (додаток 1).

Паспорт та диплом про вищу освіту подаються вступником особисто.

2.6. Документи приймаються від вступників до аспірантури за спеціальностями в два етапи:

- за державним замовленням України і за рахунок коштів юридичних та/або фізичних осіб, з 20 червня по 19 серпня 2022 року;

Терміни проведення вступних іспитів – **23 серпня – 31 серпня 2022 року**

Терміни зарахування вступників за кошти державного бюджету – **до 14 вересня 2022 року**

Терміни зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб – **до 14 вересня 2022 року**

Початок навчання в аспірантурі – **15 вересня 2022 року**.

2.7. Рішення про допуск до вступних іспитів до аспірантури виносяться виключно приймальною комісією Інституту за результатами співбесіди вступника з передбачуваним науковим керівником, розгляду поданих реферату/ дослідницької пропозиції провідними науковими співробітниками відповідного структурного підрозділу Інституту про що вступник до аспірантури повідомляє у тижневий термін. За відсутності повного переліку документів або подання їх після закінчення встановленого терміну вступник не допускається до участі у складанні вступних іспитів до аспірантури.

2.8. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до аспірантури після отриманих результатів вступних іспитів, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів.

3. Проведення вступних іспитів та конкурсний відбір

3.1. Вступні іспити проводяться на основі програм вступних випробувань у відповідності до встановленого графіку, який оприлюднений на веб-сайті Інституту.

3.2. Прийом вступних іспитів до аспірантури проводиться предметною комісією, як правило у кількості 3-5 осіб. До її складу включаються доктори філософії та доктори наук, які здійснюють наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми. До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також штатні співробітники Інституту, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але можуть кваліфіковано оцінити рівень знань відповідної мови вступника.

3.3. Вступники до аспірантури Інституту складають вступні іспити:

➤ зі спеціальності (в обсязі стандарту вищої освіти магістра (спеціаліста) з відповідної спеціальності);

➤ з іноземної мови за програмою, яка відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти. Вступник, який підтвердив свій рівень знання іноземної мови дійсним сертифікатом, звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови.

3.4. Вступникам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань

(спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), за рішенням Приймальної комісії можуть бути призначені додаткові вступні випробування.

Додаткове вступне випробування відбувається після вступних іспитів з іноземної мови та спеціальності у формі співбесіди за спеціалізацією і оцінюється за двобальною шкалою: «зараховано» або «не зараховано». У тому випадку, коли за додаткове вступне випробування вступник отримав оцінку «не зараховано», він позбавляється права брати участь у конкурсі.

3.5. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів із спеціальності та іноземної мови, а також результати інших форм вступних випробувань (реферат, презентація дослідницької пропозиції), якщо вони передбачені Правилами прийому.

3.6. Конкурсний бал (КБ) для вступу розраховується за наступною формулою:

$$\text{КБ} = \text{ВІС} \times \text{К1} + \text{ВІМ} \times \text{К2} + \text{ДБ} \times \text{К3}, \text{ де:}$$

КБ – конкурсний бал;

ВІС - результат іспиту зі спеціальності (в обсязі програми з відповідної спеціальності), бал

ВІМ - результат іспиту з іноземної мови (за вибором вченої ради Інституту) в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти. Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом;

ДБ - додаткові бали (результати оцінювання реферату зі спеціальності/дослідницької пропозиції), бал.

К- коефіцієнт

Сума коефіцієнтів К1, К2 та К3 дорівнює 1. К1 = 0,5; К2 = 0,4; К3 = 0,1.

Результати складання вступних іспитів оцінюються за 100-бальною

системою.

3.7. Вступники до аспірантури, які не пройшли за конкурсом, набравши напівпрохідний бал, можуть бути рекомендовані до зарахування в аспірантуру в межах ліцензованих обсягів для освоєння освітньо-наукової програми підготовки докторів філософії за кошти фізичних (юридичних) осіб.

3.8. Вступники, які без поважних причин не з'явилися на вступні іспити у визначений розкладом час, знання яких було оцінено як «незадовільно», а також ті, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному випробуванні не допускаються. Перескладання вступних випробувань не дозволяється.

3.9. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені науковою установою, розглядає апеляційна комісія Інституту.

4. Рейтинговий список та першочергове право до зарахування

4.1. Рейтинговий список вступників впорядковується:

- за конкурсним балом - від більшого до меншого;
- за результатами розгляду мотиваційних листів.

При однакових конкурсних балів для впорядкування вступників використовуються результати розгляду мотиваційних листів.

Розгляд мотиваційних листів здійснюється Приймальною комісією без присвоєння їм конкурсних балів.

4.2. Поза рекомендовані в п. 4.1 категорій, рейтинговий список вступників впорядковується:

- за наявністю наукових публікацій, включених в міжнародні науково метричні бази даних Scopus, Web of Science;
- за наявністю сертифікату міжнародного зразка з іноземної мови за професійним спрямуванням, що відповідає рівню B2;
- за наявністю патентів на винаходи або авторського свідоцтва;
- за наявністю рекомендацій до вступу в аспірантуру вченою радою інституту.

4.3. Про зарахування до аспірантури або про відмову в зарахуванні до аспірантури вступникам повідомляється в п'ятиденний термін з дня винесення Приймальною комісією відповідного рішення. Рішення приймальної комісії затверджується Національною академією аграрних наук України, яка видає наказ на зарахування вступників до аспірантури наукової установи.

4.4. Особи, які зараховані на навчання до аспірантури наукової установи, повинні до 15 вересня 2022 р. укласти договір з науковою установою.

5. Правила прийому до докторантури

5.1. До докторантури приймаються особи, які мають науковий ступінь кандидата наук (доктора філософії), наукові здобутки та опубліковані праці з обраної наукової спеціальності і які в змозі на високому науковому рівні проводити фундаментальні, пошукові і прикладні наукові дослідження.

5.2. Прийом до докторантури з відривом від виробництва здійснюється за науковими спеціальностями:

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Найменування спеціальності	Освітньо-наукова програма
20	Аграрні науки та продовольство	204	Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва	Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва
09	Біологія	091	Біологія	Біологія

5.3. Перелік документів які подає вступник *до докторантури*:

- 1) заяву на ім'я директора Інституту ;
- 2) розгорнутий план дисертації на здобуття наукового ступеня доктора наук;
- 3) копію диплома про присудження наукового ступеня кандидата наук/доктора філософії (у разі здобуття відповідної освіти за кордоном – копія нострифікованого диплома).
- 4) копію трудової книжки (завірену печаткою і підписом начальника відділу кадрів установи/ організації, де працює той, хто вступає);
- 5) висновок 3-х докторів наук (фахівців з даної галузі) за матеріалами докторської дисертації;
- 6) особовий листок з обліку кадрів з фотографією 6x4 (завірений печаткою і підписом начальника відділу кадрів установи/ організації, де працює той, хто вступає);
- 7) копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;
- 8) копію документа, що посвідчує особу та громадянство;
- 9) 2 фотокартки 3x4.

5.4. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією Інституту, або в установленому законодавством порядку. Копії документів, що посвідчують особу та громадянство, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню.

5.5. Для вступу *до докторантури* вступник не менше ніж за два місяці до вступу подає профільному відділу чи іншому структурному підрозділу Інституту розгорнуту пропозицію, в якій міститься розгорнутий план роботи над дисертацією. Впродовж одного місяця з дня надходження документів від всіх вступників відповідний структурний підрозділ заслуховує наукові доповіді і шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного випускника до докторантури та подає висновки на розгляд вченої ради Інституту. Вчена рада Інституту у місячний термін розглядає висновки відділу і приймає рішення про зарахування особи до докторантури.

5.6. Етапи та строки вступної компанії до докторантури

Подача до відповідного структурного підрозділу розгорнутої дослідницької пропозиції – до 8 липня 2022 року

Початок прийому заяв і документів – 20 липня 2022 року

Закінчення прийому заяв і документів – 23 серпня 2022 року

Терміни зарахування вступників за кошти державного бюджету – до 14 вересня 2022 року

Терміни зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб – до 14 вересня 2022 року

Початок навчання в докторантурі – з 15 вересня 2022 року.

Приклад оформлення, порядок подання і оцінювання мотиваційних листів

Мотиваційний лист – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на освітньо-наукову програму (ОНП) та відповідні очікування, досягнення у навчанні і інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано матеріали, що підтверджують викладену в листі інформацію.

Мотиваційний лист використовується як додатковий критерій визначення місця вступника в рейтинговому списку конкурсної пропозиції при вступі до аспірантури Інституту розведення і генетики тварин імені М.В. Зубця.

Рекомендований обсяг мотиваційного листа 2000-4500 знаків (з пробілами). Він виконується в текстовому редакторі Microsoft Word, шрифт – Times New Roman, розмір шрифту – 14, міжрядковий інтервал – 1/1,5, абзацний відступ – 1,27 см, вирівнювання тексту – по ширині, усі поля по 2 см. Текст мотиваційного листа подається у друкованому вигляді до приймальної комісії.

У верхній частині мотиваційного листа у правому куті зазначаються дані про особу, до якої адресовано лист та про того, хто пише лист (прізвище, ім'я, по батькові, адреса, e-mail, номер телефону).

Вступна частина починається з особистого звертання в шанобливій формі, в якій зазначається, з якою метою звертається і чого прагне вступник. В основній частині вступник послідовно, аргументовано та лаконічно розкриває мотивацію вступу на обрану освітньо-наукову програму, план досягнення цілей та як навчання в Інституті допоможе у їх досягненні, особисті здобутки та досягнення, які будуть корисними для навчання за обраною ОНП; особисті якості, перспективи внеску вступника в розвиток наукової установи, регіону, країни. У підсумку вступник коротко (1-2 речення) засвідчує, що готовий до старанного навчання за обраною ОНП та впевнений у правильності її вибору.

Оцінювання мотиваційних листів вступників у разі необхідності впорядкування рейтингового списку вступників з однаковими конкурсними балами при вступі за кошти державного бюджету здійснюють члени предметних комісій відповідних освітньо-наукових програм.

Члени комісії під час розгляду мотиваційних листів оцінюють їх за наступними критеріями:

- відповідність структурних елементів вищевказаним вимогам;
- ступінь обґрунтованості вступу на обрану ОНП та розкриття цілей здобувача;
- повнота викладеної інформації та її відповідність вимогам ОНП;

– грамотність написання мотиваційного листа.

Місце мотиваційного листа в загальному рейтингу визначається в наступному порядку:

– кожен член комісії розташовує мотиваційні листи у порядку від найкращого до найгіршого за вищевказаними критеріями;

– місце в загальному рейтингу визначається за сумою місць, які мотиваційний лист отримав від членів комісії;

– у разі однакової суми місць, остаточне рішення щодо місця мотиваційного листа в рейтингу приймає голова відповідної комісії.

У разі незгоди з рішенням відповідної комісії щодо оцінювання мотиваційного листа вступник має право подати письмову апеляцію на ім'я голови апеляційної комісії за умови пред'явлення документу, що посвідчує особу, не пізніше 17.00 наступного робочого дня після оприлюднення рейтингових списків. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії в присутності вступника, про час і місце якого йому повідомляється в усній формі, не пізніше наступного робочого дня після її подання.

Приклад оформлення мотиваційного листа

Голові приймальної комісії Інституту
розведення і генетики тварин
імені М.В.Зубця

Світлані Іванівні Ковтун
Шевченка Богдана Степановича,
м. Київ, вул. Перемоги, 56, кв. 22
електронна адреса
моб. тел. +38095 55 55 222

МОТИВАЦІЙНИЙ ЛИСТ

Шановна Світлано Іванівно та члени комісії!

Я, ШЕВЧЕНКО Богдан Степанович, планую навчання за освітньо-науковою програмою Біологія спеціальності 091 Біологія денної форми навчання в Інституті розведення і генетики тварин імені М.В.Зубця.

ОСНОВНА ЧАСТИНА...

ПІДСУМКИ...

Дата

Підпис