

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ АГРАРНИХ НАУК УКРАЇНИ
ІНСТИТУТ РОЗВЕДЕННЯ І ГЕНЕТИКИ ТВАРИН
ІМЕНІ М.В.ЗУБЦЯ**



ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

протокол №

від «16» 26...2020 року

Голова вченої ради

М.В.Гладій

Директор

Ю.П.Полупан



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО МЕТОДИЧНУ КОМІСІЮ**

ІНСТИТУТУ РОЗВЕДЕННЯ І ГЕНЕТИКИ ТВАРИН ІМЕНІ М.В.ЗУБЦЯ

Чубинське, 2020

**Укладачі Положення про Методичну комісію
Інституту розведення і генетики тварин імені М.В. Зубця НААН:**

Михайло Гладій – голова вченої ради Інституту;

Юрій Полупан – директор Інституту;

Світлана Ковтун – перший заступник директора з наукової роботи;

Валентина Дзіцюк – завідувач відділу;

Кирило Копилов – головний науковий співробітник;

Світлана Войтенко – головний науковий співробітник;

Наталія Полупан – заступник завідувача відділу;

Юрій Максименко – головний юрисконсульт

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про Методичну комісію Інституту розведення і генетики тварин імені М.В.Зубця НААН (надалі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про наукову та науково-технічну діяльність», Статуту Національної академії аграрних наук України та Статуту Інституту розведення і генетики тварин імені М.В.Зубця НААН.

1.2. Методична комісія є постійно діючим консультативно-дорадчим, науково-методичним органом Інституту розведення і генетики тварин імені М.В.Зубця НААН (надалі – Інститут).

1.3. Методична комісія виступає колективним експертом із питань діяльності Інституту та наукових підрозділів, пов'язаних із науково-методичною роботою та підготовкою кадрів вищої кваліфікації.

1.4. До складу Методичної комісії входять провідні вчені Інституту. Головою Методичної комісії є перший заступник директора з наукової роботи за посадою. Склад Методичної комісії затверджується рішенням Вченої ради Інституту та наказом директора Інституту.

1.5. Засідання Методичної комісії Інституту проводяться у разі виникнення необхідності, але не рідше ніж 1 раз на 3 місяці, та оформлюються протоколом. Засідання Методичної комісії є правомірним, якщо на ньому присутні більше половини її членів. Документи Методичної комісії та підкомісій зберігаються у Вченого секретаря Інституту.

2. МЕТА ДІЯЛЬНОСТІ ТА ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

2.1. Методична комісія створюється з метою підвищення теоретичного і науково-методичного рівня досліджень і розробок Інституту та підвищення ефективності та якості науково-методичної та організаційної діяльності Інституту.

2.2. Основним завданням Методичної комісії є перевірка методичної основи планових наукових досліджень і розробок для забезпечення мінімально необхідними засобами і коштами, із використанням сучасних досягнень науки і техніки, належної достовірності, обґрунтованості, повноти, комплексності і завершеності очікуваного результату, його теоретичної чи практичної цінності.

2.3. Методична комісія:

- розглядає забезпечення єдиних методологічних принципів під час здійснення наукової діяльності в Інституті;
- розглядає і затверджує робочі програми з виконання завдань програм наукових досліджень Національної академії аграрних наук України, аналізує їх методичну основу;

- розглядає річні звіти з виконання завдань програм наукових досліджень Національної академії аграрних наук України;
- аналізує якість науково-методичної роботи у наукових підрозділах;
- розглядає пропозиції щодо перспективних напрямів наукової діяльності наукових підрозділів;
- розглядає рукописи завершених рекомендацій, посібників, монографій, наукових розробок (методичних тощо) та рекомендує їх до затвердження на Вченій раді Інституту;
- розглядає індивідуальні плани здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти доктор філософії Інституту (методичні підходи до виконання дисертаційних робіт);
- розглядає теми дисертаційних робіт аспірантів і докторантів Інституту;
- розглядає проекти нормативних, методичних і технічних документів;
- розглядає проекти технічних завдань і робочих програм на виконання науково-дослідних робіт;
- погоджує і розробляє пропозиції щодо вдосконалення робочих програм, технічних завдань, календарних планів програм наукових досліджень;
- розробляє рекомендації роботи підготовки наукових забезпечення до навчально-методичного забезпечення методично-інформаційного забезпечення;
- розглядає інші питання науково-методичної роботи.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

3.1. Відповідальність за якість і своєчасність виконання покладених дійсним Положенням на Методичну комісію Інституту завдань та створення умов для ефективної роботи несе голова Методичної комісії.

Робота у складі Методичної комісії відноситься до основної діяльності співробітників Інституту.

Перший заступник директора
з наукової роботи

Вчений секретар

С.І.Ковтун

Ю.В.Мільченко