

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ АГРАРНИХ НАУК УКРАЇНИ
ІНСТИТУТ РОЗВЕДЕННЯ І ГЕНЕТИКИ ТВАРИН
ІМЕНІ М.В.ЗУБЦЯ**



ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою
Інституту розведення і генетики тварин
імені М.В.Зубця НААН
протокол №7
від «3» вересня 2020 року
Голова вченої ради ІРГТ ім. М.В.Зубця
НААН,

_____ М.В.Гладій



Директор ІРГТ ім. М.В.Зубця НААН
_____ Ю.П.Полупан

ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок замовлення, видачі та обліку диплома
доктора філософії і додатку до нього європейського
зразка (DIPLOMA SUPPLEMENT)**

в Інституті розведення і генетики тварин імені М.В.Зубця НААН

Чубинське – 2020 р.

**Укладачі Положення про порядок замовлення, видачі та обліку
диплома доктора філософії і додатку до нього європейського
зразка (DIPLOMA SUPPLEMENT)
в Інституті розведення і генетики тварин імені М.В. Зубця:**

Михайло Гладій – голова вченої ради Інституту;

Юрій Полупан – директор Інституту;

Світлана Ковтун – заступник директора з наукової роботи;

Валентина Дзіцюк – завідувачка відділу;

Кирило Копилов – головний науковий співробітник;

Світлана Войтенко – головний науковий співробітник;

Наталія Полупан – заст. завідувача відділу;

Юрій Максименко – головний юрисконсульт.

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	4
2. Інформація, яка міститься в дипломі та додатку до нього європейського зразка.....	4
3. Опис диплому доктора філософії та додатку до нього європейського зразка.....	6
4. Замовлення і друк диплому доктора філософії та додатку до нього європейського зразка.....	8
5. Видача та облік диплому доктора філософії та додатку до нього європейського зразка.....	9
6. Прикінцеві положення.....	10
Додаток А. Форма диплому доктора філософії.....	11
Додаток Б. Форма додатка до диплома доктора філософії європейського зразка.....	12
Додаток В. Протокол ознайомлення з документом або заміною...	15
Додаток Г. Реєстр поширення документа.....	16

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цим Положенням встановлюється процедура замовлення, друку, видачі та обліку диплома доктора філософії і додатку до нього європейського зразка (DIPLOMA SUPPLEMENT), що виготовляються друкарським способом, зразок якого затверджений відповідними нормативними документами і видається Інститутом розведення і генетики тварин імені М.В. Зубця (далі-Інститут).

1.2. Дане Положення розроблене відповідно до Закону України «Про вищу освіту» (№ 1556-VII від 01.07.2014 р.) з урахуванням Постанови Кабінету Міністрів України № 193 від 31.03.2015 р. «Про документи про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка» та № 167 від 06.03.2019 р. «Порядку проведення експерименту з присудження ступеня доктора філософії» і на виконання наказу Міністерства освіти і науки України № 525 від 12.05.2015 р. «Про затвердження форм документів про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка та додатків до них, зразка академічної довідки» з урахуванням наказів Міністерства освіти і науки України № 701 від 22.06.2016 р. «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 12 травня 2015 року № 525», № 249 від 06.03.2015 р. «Про затвердження Порядку надання доступу фізичним та юридичним особам до Реєстру документів про вищу освіту та Порядку замовлення на створення інформації, що відтворюється в документах про вищу освіту, та обліку документів про вищу освіту в Єдиній державній електронній базі з питань освіти».

1.3. Диплом доктора філософії – це документ, який засвідчує присудження ступеня доктора філософії, видається Інститутом за акредитованими освітньо-науковими програмами після затвердження атестаційною комісією МОН України рішення разової спеціалізованої вченої ради про присудження ступеня доктора філософії та виготовляється відповідно до Порядку замовлення на створення інформації, що відтворюється в документах про вищу освіту та обліку документів про вищу освіту в Єдиній державній електронній базі з питань освіти, затвердженого наказом МОП України від 06.03.2015 р. № 249 (у редакції наказу МОН України від 25.10.2016 р. № 1280).

1.4. Дизайн бланка диплома доктора філософії та (за необхідності) його захисна технологія затверджуються рішенням вченої ради Інституту, виготовляється диплом поліграфічним способом.

Додаток до диплома європейського зразка (DIPLOMA SUPPLEMENT) - це інформація (у тому числі персональні дані) щодо отриманої кваліфікації, відтворена на матеріальному носії, яка є невід'ємною частиною диплома доктора філософії та містить опис характеру, рівня, контексту, змісту і результатів навчання, яке було здійснено та завершено учасником освітнього процесу, інформацію про атестацію, проведену спеціалізованою вченою радою закладу вищої освіти.

2.ІНФОРМАЦІЯ, ЯКА МІСТИТЬСЯ В ДИПЛОМІ ТА ДОДАТКУ ЄВРОПЕЙСЬКОГО ЗРАЗКА

2.1.Перелік інформації, яка повинна міститися в дипломі доктора

філософії та додатку до нього європейського зразка (DIPLOMA SUPPLEMENT), затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 31.03.2015 р. № 193 «Про документи про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка».

2.2. Диплом доктора філософії повинен містити наступні дані:

- найменування документа про вищу освіту;
- серія та реєстраційний номер диплома;
- дата набрання чинності рішенням разової спеціалізованої вченої ради про присудження наукового ступеня;
- прізвище, ім'я, по батькові здобувача наукового ступеня;
- найменування закладу вищої освіти (наукової установи), в якій здійснювалася підготовка;
- найменування Інституту, у разовій спеціалізованій вченій раді якого захищено наукові досягнення;
- кваліфікація здобувача наукового ступеня (здобутий науковий ступінь, галузь знань та/або спеціальність);
- найменування посади, підпис або спеціальність засвідчений печаткою, прізвище та ініціали керівника або іншої уповноваженої особи Інституту, у спеціалізованій вченій раді якого захищено наукові досягнення;
- інформація про легалізацію документа про вищу освіту та/або проставлення апостилю на документі про освіту (у разі потреби).

2.3. Додаток до диплома доктора філософії європейського зразка (DIPLOMA SUPPLEMENT) повинен містити наступну інформацію:

- найменування додатка;
- серія та реєстраційний номер диплома;
- реєстраційний номер додатка до диплома;
- прізвище, ім'я, по батькові та дата народження здобувача наукового ступеня;
- найменування наукової установи, в якій здійснювалася підготовка;
- зміст та результати навчання (форма навчання, результати навчання за освітньо-науковою програмою, детальні відомості про освітні компоненти та результати навчання за кожним з них, у тому числі кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи, оцінки, бали, строк навчання);
- інформація про атестацію, проведену разовою спеціалізованою вченою радою Інституту, із зазначенням найменування Інституту, інформації про акредитацію разової спеціалізованої вченої ради Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти та дати публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації;
- дата набрання чинності рішенням разової спеціалізованої вченої ради про присудження наукового ступеня доктора філософії;
- кваліфікація здобувача наукового ступеня (здобутий науковий

ступінь, галузь знань та/або спеціальність);

- академічні та професійні права;
- додаткова інформація (контактна інформація Інституту, спеціалізована вчена рада якого присудила науковий ступінь доктора філософії, інформація про попередній документ про освіту);
- відомості про національну систему вищої освіти (наукові ступені);
- найменування посади, підпис, засвідчений печаткою, прізвище та ініціали керівника або іншої уповноваженої особи Інституту, у разовій спеціалізованій вченій раді якого захищено наукові досягнення;
- інформація про легалізацію документа про освіту та/або проставлення апостилю на документі про освіту (у разі потреби).

3.ОПИС ДИПЛОМУ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ ТА ДОДАТКУ ДО НЬОГО ЄВРОПЕЙСЬКОГО ЗРАЗКА

3.1.Диплом доктора філософії та додаток до нього європейського зразка виготовляється за формами, затвердженими наказом МОН України від 12.05.2015р. №525 «Про затвердження форм документів про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка та додатків до них, зразка академічної довідки» із змінами, внесеними наказом МОН України від 22.06.2016 р.№ 701 (Додаток А, Б).

3.2. Бланк диплому доктора філософії мають розміри не менше формату А4 (210x297 мм) та виготовляються поліграфічним способом на папері щільністю не менше 150 г/м². Бланк додатка до диплома доктора філософії європейського зразка має розміри не менше формату А4 (210 x 297 мм).

3.3.Дизайн бланка диплома про наукову ступінь та (за необхідністю) його захисна технологія затверджується вченою радою Інституту.

3.4.Текст, передбачений відповідним бланком диплома доктора філософії, розміщується лише з лицьового боку бланка та відтворюється друкарським способом. Зворотний бік бланка диплома доктора філософії призначений для проставлення штампів консульської легалізації та апостиля і не містить жодних написів.

3.5.У бланках додатка до диплома доктора філософії європейського зразка передбачається вільна від текстової інформації остання сторінка документа формату не менше А4 для проставлення апостиля та штампа консульської легалізації.

3.5.На бланку диплома доктора філософії зображення малого Державного Герба України та написи «УКРАЇНА» та «UKRAINE» розміщуються зліва та справа над текстом, наведеним державною та англійською мовами відповідно.

3.6.У дипломі доктора філософії та додатку до нього європейського зразка прізвище, ім'я та по батькові громадянина України українською мовою пишеться за зразком запису в документі, що посвідчує особу громадянина України. Написання прізвища та імені громадянина України англійською

мовою має бути узгоджене з ним до моменту замовлення на створення інформації, що відтворюється в дипломі доктора філософії та додатку до нього.

3.7. Прізвище та ім'я іноземця англійською мовою пишеться за зразком запису латиницею в документі, що посвідчує його особу. Прізвище та ім'я іноземців та осіб без громадянства українською мовою зазначаються за даними ЄДЕБО, але в обов'язковому порядку узгоджуються з ними до моменту замовлення на створення інформації, що відтворюється в дипломі доктора філософії та додатку до нього.

3.8. У разі неможливості отримання документального підтвердження інформації про написання прізвища та імені іноземця й особи без громадянства їх написання українською та англійською мовами узгоджується з іноземцем та особою без громадянства письмово до моменту замовлення на створення інформації, що відтворюється в дипломі доктора філософії та додатку до нього.

3.9. Підпис директора або іншої уповноваженої особи Інституту засвідчується відбитком гербової печатки.

Зазначаються фактична посада, ініціали (ініціал імені), прізвище особи, яка підписала диплом доктора філософії або додаток до нього. Не допускається під час підписання диплома доктора філософії та додатку до нього ставити прийменник «За» чи правобічну похилу риску перед найменуванням посади. Додавання до найменування посади директора слів «Виконуючий обов'язки» або «В.о.» здійснюється у разі заміщення директора за наказом.

3.10. На бланках диплома доктора філософії не допускається розміщення сканованих або нанесених друкованим способом підписів та печаток Інституту.

3.11. Бланки диплома доктора філософії та додатку до нього не ламінуються.

3.12. У разі якщо додатки до диплома доктора філософії європейського зразка викладені на двох і більше окремих аркушах, вони повинні бути прошиті або скріплені у спосіб, що унеможливило їх роз'єднання без порушення їх цілісності, на них має бути зазначено кількість прошитих / скріплених, пронумерованих аркушів, проставлено підпис посадової (уповноваженої на підпис) особи та печатку Інституту.

3.13. Інформація про видані дипломи вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

3.14. Диплом доктора філософії має статус:

- первинний - диплом, що виготовляється вперше;
- дублікат - диплом, що виготовляється повторно через втрату або пошкодження;
- виправлений - диплом, що виготовляється повторно через наявність помилок у первинному дипломі.

3.15. Додаток до диплома доктора філософії європейського зразка є невід'ємною частиною диплома про вищу освіту і без диплома не дійсний.

4.ЗАМОВЛЕННЯ І ДРУК ДИПЛОМУ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ ТА ДОДАТКУ ДО НЬОГО ЄВРОПЕЙСЬКОГО ЗРАЗКА

4.1.Замовлення на виготовлення диплому доктора філософії та додатку до нього європейського зразка здійснює уповноважена особа Інституту, яка є штатним працівником. Диплом доктора філософії та додатку до нього європейського зразка формує відділ інтелектуальної власності, маркетингу інновацій та аспірантури.

4.2.Після підтвердження наказом МОН України рішення разової спеціалізованої вченої ради щодо присудження ступеню доктора філософії завідувач відділу інтелектуальної власності, маркетингу інновацій та аспірантури подає уповноваженій особі Інституту замовлення на виготовлення диплому доктора філософії та додатку до нього європейського зразка на погодження.

4.3.Замовлення подаються в паперовому вигляді за підписом заступника директора з наукової роботи підтвердженням достовірності даних завідувачем відділу інтелектуальної власності, маркетингу інновацій та аспірантури, здобувачем ступеня доктора філософії на попередньо роздрукованих паперових варіантах дипломів та додатків до них для уникнення технічних помилок при їх виготовленні в друкарні.

4.4.Відповідальна за атестацію та організацію діяльності разових спеціалізованих вчених рад особа після оприлюднення на сайті МОН України наказу з інформацією про затвердження рішення спеціалізованої вченої ради про присудження ступеня доктора філософії з присвоєним реєстраційним номером диплома подає на розгляд вченій раді проект рішення про видачу диплома доктора філософії.

4.5.Вчена рада Інституту затверджує проект рішення щодо видачі диплома доктора філософії шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів ради. Рішення вченої ради затверджується наказом Інституту та оприлюднюється на офіційному веб-сайті в установленому регламентом діяльності вченої ради порядку.

4.6.Рішення спеціалізованої ради щодо присудження ступеня доктора філософії набирає чинності з дати набрання чинності наказу директора про видачу диплома доктора філософії.

4.7.Відповідно до частини сьомої статті 7 Закону України «Про вищу освіту» Інститут самостійно виготовляє диплом доктора філософії та додаток до диплома доктора філософії європейського зразка (DIPLOMA SUPPLEMENT).

4.8.Для своєчасного забезпечення дипломами доктора філософії та додатками до нього європейського зразка (DIPLOMA SUPPLEMENT) уповноважена особа Інституту зобов'язана своєчасно подати замовлення на їх виготовлення.

4.9.Уповноважена особа, після введення в дію та оприлюднення на офіційному веб-сайті рішення вченої ради про видачу диплома доктора філософії зобов'язана протягом десяти робочих днів передати до друку електронну інформацію, що відтворюється в дипломі доктора філософії та

додатку до нього.

4.10. Інформація, що відтворюється в дипломі доктора філософії та додатку до диплома європейського зразку друкується двома мовами (українською та англійською).

4.11. У разі втрати або пошкодження диплому доктора філософії та/або додатку до нього уповноважена особа Інституту формує замовлення на виготовлення дублікатів документів. Відомості про видачу дубліката заносяться до журналу реєстрації виданих дипломів доктора філософії із зазначенням слова «Дублікат».

5. ВИДАЧА ТА ОБЛІК ДИПЛОМІВ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ ТА ДОДАТКІВ ДО НЬОГО ЄВРОПЕЙСЬКОГО ЗРАЗКА (DIPLOMA SUPPLEMENT)

5.1. Диплом доктора філософії видається здобувачеві у порядку, встановленому в Інституті: після набрання чинності наказу МОН України про затвердження рішення разової спеціалізованої ради про присудження ступеня доктора філософії на підставі рішення вченої ради Інституту про видачу диплома, затвердженого наказом директора.

Диплом доктора філософії і додаток до нього європейського зразка видається не пізніше ніж через 30 днів після набрання чинності рішення ради про присудження ступеня доктора філософії.

5.2. Для отримання диплома здобувач зобов'язаний подати до відділу інтелектуальної власності, маркетингу інновацій та аспірантури заповнений обхідний лист.

5.3. Для обліку і видачі дипломів використовується журнал реєстрації, згідно якого відділом інтелектуальної власності, маркетингу інновацій та аспірантури здійснюється видача дипломів доктора філософії та додатків до них європейського зразка, відповідно до вимог чинного законодавства. Видача документів засвідчується підписами осіб, які видали та отримали документ.

5.4. Дипломи є документами суворої звітності і не отримані дипломи доктора філософії та додатки до них європейського зразка зберігаються в особових справах у відділі інтелектуальної власності, маркетингу інновацій та аспірантури до їх передачі в архів.

5.5. Матеріально-відповідальна особа відділу інтелектуальної власності, маркетингу інновацій та аспірантури несе відповідальність за зберігання дипломів доктора філософії, додатків до них європейського зразка та книг їх реєстрації відповідно до чинного законодавства.

5.6. Доктори філософії, їх довірені особи (за письмовою завіреною довіреністю власника диплому) при наявності документу, що посвідчує особу і квитанції про оплату відшкодування вартості виготовлення бланка диплома відповідно до рішення про видачу мають змогу отримати дипломи у відділі інтелектуальної, власності маркетингу інновацій та аспірантури Інституту.

Відшкодування витрат на виготовлення бланків диплома доктора філософії здійснюється відповідно до законодавства.

5.7. У разі втрати, знищення або пошкодження диплома доктора філософії та/або додатку до нього європейського зразка Інститут видає його дублікат з новим порядковим номером та інформацією відповідно до раніше виданого диплома за рахунок коштів особи, яка отримує дублікат.

Для видачі дубліката диплома до Інституту подаються:

- заява особи про видачу дубліката диплома доктора філософії;
- довідка органу внутрішніх справ про втрату диплома доктора філософії (у разі наявності);
- копія першої сторінки паспорта громадянина України або паспортного документа іноземця;
- копія втраченого, знищеного або пошкодженого диплома доктора філософії (у разі наявності).

5.8. Уповноваженою особою Інституту після видачі дублікату диплома проводиться запис щодо його видачі у журналі реєстрації видачі дипломів.

5.9. У разі зміни особою імені диплом на новий не обмінюється.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Цей Порядок затверджується вченою радою Інституту і вводить в дію наказом директора.

6.2. Зміни та доповнення до цього Порядку вносяться шляхом затвердження Порядку в новій редакції.

6.3. Після затвердження Порядку в новій редакції попередній Порядок втрачає юридичну силу.

ДИПЛОМ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ

ДР № 0000001

*Тупило
Христина Тарасівна*

**В Інституті розведення і генетики
тварин імені М.В.Зубця НААН**

виконав(ла) дисертацію

У спеціалізованій вченій раді
*Інституту розведення і
генетики тварин імені
М.В.Зубця НААН*

здобув(ла) науковий ступінь

ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ

галузь знань 09 «Біологія»

спеціальність 091 «Біологія»

отримав(ла) диплом на підставі рішення ради
від “_” _____ 20__ р.

Директор

PHILOSOPHY DOCTOR DIPLOMA

DR № 0000001

Тупило Христина

**INSTITUTE OF ANIMAL BREEDING AND GENETICS ND. A.
M.V.ZUBETS OF NATIONAL ACADEMY OF AGRARIAN SCIENCE
OF UKRAINE**

the specialized Scientific Council at
Institute of Animal Breeding and Genetics

nd. a. M.V.Zubets of NAAS

conferred the Degree of

PHILOSOPHY DOCTOR

Field of study _____ Program

Subject Area _____ by resolution
of the Council on

“ _____ ” _____ 20__

Director

Форма додатка
до диплома доктора філософії європейського зразка

Додаток
Supplement

№ _____
(реєстраційний номер / registration number)

до диплома доктора філософії
ДР № 000001
to the Philosophy Doctor diploma
DR № 000001

I. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСОБУ / INFORMATION ABOUT A PERSON

1. Прізвище / Family name(s).
2. Ім'я, по батькові / Given name(s).
3. Дата народження (день/місяць/рік) / Date of birth (day/month/year).

II. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗДОБУТУ КВАЛІФІКАЦІЮ / INFORMATION ABOUT THE QUALIFICATION

1. Галузь знань / Field of study.
2. Освітньо-наукова програма, спеціальність / Study and Research Program, Program Subject Area.
3. Мови навчання / Language(s) of instruction.

III. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗМІСТ ТА РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ / INFORMATION ABOUT PROGRAM CONTENTS AND LEARNING OUTCOMES

1. Найменування вищого навчального закладу (наукової установи), в якому (якій) здійснювалася підготовка /Name of the higher education (research) institution where the person studied.
2. Форма навчання / Mode of study.
3. Детальні відомості про освітні компоненти та результати навчання за кожною з них, у тому числі кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи, оцінки, бали, строки навчання/ Detailed information about the educational components and the learning outcomes, including the number of European credit transfer credits earned, grades, duration of study.

IV. ІНФОРМАЦІЯ ПРО АТЕСТАЦІЮ, ПРОВЕДЕНУ СПЕЦІАЛІЗОВАНОЮ ВЧЕНОЮ РАДОЮ ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ (НАУКОВОЇ УСТАНОВИ) / INFORMATION ABOUT THE ATTESTATION CONDUCTED BY THE SPECIALIZED SCIENTIFIC COUNCIL OF THE HIGHER EDUCATION (RESEARCH) INSTITUTION

1. Найменування вищого навчального закладу (наукової установи), у спеціалізованій вченій раді якого (якої) захищено дисертацію / Name of the higher education (research) institution where the dissertation was defended.

2. Інформація про акредитацію спеціалізованої вченої ради Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти / Information about the accreditation of the specialized Scientific Council by the National Agency of Quality in Higher Education.

3. Тема дисертації / Title of dissertation.

4. Дата публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації / Date of public dissertation defence.

5. Дата набрання чинності рішенням спеціалізованої ради про присудження наукового ступеня доктора філософії / Effective date of conferment of the Philosophy Doctor Degree by the specialized Scientific Council.

V. ІНФОРМАЦІЯ ПРО АКАДЕМІЧНІ ТА ПРОФЕСІЙНІ ПРАВА / INFORMATION ABOUT ACADEMIC AND PROFESSIONAL RIGHTS

1. Академічні права / Access to further studies.

2. Професійні права / Professional status.

VI. ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ / ADDITIONAL INFORMATION

1. Контактна інформація вищого навчального закладу (наукової установи), спеціалізована вчена рада якого (якої) присудила науковий ступінь доктора філософії / Contact information of the higher education (research) institution, where the Philosophy Doctor Degree was conferred by the specialized Scientific Council.

2. Інформація про попередній документ про освіту / Information about the previous document of education.

Інформація про визнання іноземних документів про освіту / Information on the recognition of international education documents.

VII. ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАЦІОНАЛЬНУ СИСТЕМУ ВИЩОЇ ОСВІТИ (НАУКОВІ СТУПЕНІ) / INFORMATION ABOUT THE NATIONAL SYSTEM OF HIGHER EDUCATION (SCIENTIFIC DEGREES)

VIII. ЗАСВІДЧЕННЯ ДОДАТКА ДО ДИПЛОМА / CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

1. Посада керівника вищого навчального закладу (наукової установи) або уповноваженої ним особи, у спеціалізованій вченій раді якого (якої) захищено наукові досягнення / Position of the head or other authorized person of the higher education (research) institution at the specialized Scientific Council of which the dissertation was defended.

2. Підпис керівника вищого навчального закладу (наукової установи) або уповноваженої ним особи, у спеціалізованій вченій раді якого (якої) захищено наукові досягнення / Signature of the head or other authorized person of the higher education (research) institution at the specialized Scientific Council of which the dissertation was defended.

3. Прізвище, ініціали керівника вищого навчального закладу (наукової установи) або уповноваженої ним особи, у спеціалізованій вченій раді якого (якої) захищено наукові досягнення / Surname and initials of the head or other authorized person of the higher education (research) institution at the specialized Scientific Council of which the dissertation was defended.

4. Печатка вищого навчального закладу (наукової установи), у спеціалізованій вченій раді якого (якої) захищено наукові досягнення / Seal of the higher education (research) institution at the specialized Scientific Council of which the dissertation was defended.

5. Дата (день / місяць / рік) / Date of issue (day / month / year).

Примітка. Інформація в додатку до диплома доктора філософії європейського зразка викладається українською та англійською мовами з таким застереженням: «У разі наявності в дипломі будь-яких розбіжностей перевагу має текст українською мовою / In case of any differences in interpretation of the information in the diploma or supplement, the Ukrainian text shall prevail».

